

第41回奈良県公衆衛生学会のご案内

1. 開催日時

令和5年11月2日（木） 午前9時30分から午後4時10分
（時間は予定です）

2. 開催場所

奈良県医師会館
橿原市内膳町5-5-8

3. 開催内容

（1）一般演題の発表

疫学・保健医療情報、地域保健・医療・福祉、親子保健、感染症、
生活環境などの研究・活動についての発表。

（2）優秀演題の表彰

（3）特別プログラムの開催

『これからの奈良県公衆衛生における感染症対策 ―地域の関係機関の連
携強化を目指して―』

【基調講演】

「新型コロナウイルス感染症対応 ～3年間を振り返って～」

山田 全啓 氏（奈良県中和保健所長）

※テーマ・演題は予定です。

4. 学会スケジュール

- 開会 （午前9時30分）
- 一般演題の発表、質疑応答
- 優秀演題の表彰
- 特別プログラム
- 閉会 （午後4時10分予定）

※時間は予定です。詳細な時間配分等は、後日お知らせします。

5. 問い合わせ先

奈良県公衆衛生協議会事務局
（奈良県保健研究センター内）
〒633-0062 奈良県桜井市粟殿1000
TEL：0744-47-3160
FAX：0744-47-3161
<https://www.pref.nara.jp/4827.htm>

※参加費無料、事前申込み不要、どなたでも参加いただけます。

第41回奈良県公衆衛生学会演題募集要項

1. 募集対象

奈良県民の公衆衛生の向上、健康増進および文化的生活支援を目的とした以下に掲げる分野の研究・活動についての発表。

- | | | |
|-------------|--------------|--------------|
| 1.疫学・保健医療情報 | 2.健康増進 | 3.地域保健・医療・福祉 |
| 4.在宅医療・在宅ケア | 5.親子保健・子育て支援 | 6.学校保健 |
| 7.成人保健 | 8.高齢者保健 | 9.精神保健福祉 |
| 10.難病 | | |
| 11.感染症 | 12.歯科口腔保健 | 13.栄養・運動 |
| 14.食品衛生 | | |
| 15.生活環境 | 16.災害・危機管理 | 17.その他 |

※優秀な発表演題については、学会当日に表彰いたします。

2. 募集時期

- | | |
|--------------|----------|
| (1) 募集案内 | 7月26日(水) |
| (2) 演題申込み締切り | 9月1日(金) |
| (3) 抄録集原稿締切り | 9月1日(金) |

3. 演題募集

(1) 発表者の資格

奈良県内で公衆衛生の向上、健康増進等に関わる業務または研究に従事していること。

(2) 発表演題の制限

発表者1人につき、1演題。

(ただし、共同発表者として複数演題への連名は可。)

(3) 発表方法

①口頭発表としマイクロソフト社製パワーポイント2016を使用する。

②スライドサイズは「4:3」に設定。

※スライド、書画カメラは使用できません。

(4) 発表時間

1演題につき発表7分、質疑応答3分の合計10分とします。

※演題申込み数により、発表時間を変更することがあります。

(5) 申込方法

別添1「第41回奈良県公衆衛生学会 演題申込書」に必要事項を記入の上、FAXまたは電子メールでお申し込みください。

※電子メールの場合、申込書はエクセルの添付ファイルとして送付下さい。

(6) 申込先

奈良県公衆衛生協議会事務局

(奈良県保健研究センター内)

〒633-0062 桜井市栗殿 1 0 0 0

TEL: 0 7 4 4 - 4 7 - 3 1 6 0

FAX: 0 7 4 4 - 4 7 - 3 1 6 1

E-mail: (関係機関宛て開催案内通知に記載している他、上記までお問い合わせください)

(7) 申込締切り

令和 5 年 9 月 1 日 (金) 必着

4. 抄録集の原稿提出について

(1) 原稿

様式は奈良県保健研究センターホームページよりダウンロードして作成してください。<<https://www.pref.nara.jp/4827.htm>>

①文 字 1 0 . 5 ポイント、(演題名は 1 6 ポイント)

字体 - M S 明朝

パソコン、ワードプロセッサ等を用いて作成する。

(手書きは不可)

②用 紙 A 4 版 縦方向 1 ページ以内。

③様 式 別添 2 「抄録原稿様式」を遵守してください。

ただし、行数、文字数の若干の変更は可とします。

④その他 提出された原稿をそのまま抄録集に掲載します。

(図表は使用できますが、白黒で印刷されますのでご注意ください。)

(2) 提出方法

電子メールにて提出してください。

※ワードまたは一太郎の文書で添付ファイルとしてお送り下さい。

また、メールタイトルに「発表者名」を付してください。

(3) 提出先

奈良県公衆衛生協議会事務局

(奈良県保健研究センター内)

〒633-0062 桜井市栗殿 1 0 0 0

TEL: 0 7 4 4 - 4 7 - 3 1 6 0

FAX: 0 7 4 4 - 4 7 - 3 1 6 1

E-mail: (関係機関宛て開催案内通知に記載している他、上記までお問い合わせください)

(4) 提出期限

令和 5 年 9 月 1 日 (金)

5. 発表用パワーポイントファイルの締め切りについて
抄録集の原稿を提出された方に、別途お知らせします。

6. 電子メール等によるデータファイルの提供

以下の文書は奈良県保健研究センターのホームページからダウンロードできます。

抄録集の原稿については下記⑤「抄録集原稿様式_記入用」（ワードファイル）をダウンロードして作成してください。

- ① 「第41回奈良県公衆衛生学会のご案内」（PDFファイル）
- ② 「第41回奈良県公衆衛生学会演題募集要項」（PDFファイル）
- ③ 「第41回奈良県公衆衛生学会演題申込書（別添1）」（エクセルファイル）
- ④ 「抄録集原稿様式説明書（別添2）」（PDFファイル）
- ⑤ 「抄録集原稿様式_記入用」（ワードファイル）
- ⑥ 利益相反の開示・公開スライド例（パワーポイントファイル）

<奈良県保健研究センターホームページのアドレス>

<https://www.pref.nara.jp/4827.htm>

7. 利益相反（COI）の開示

利益相反（COI）について、口頭発表時にスライドで開示してください。
詳細は奈良県公衆衛生学会ホームページでご確認ください。

<<https://www.pref.nara.jp/4827.htm>>

8. その他

- ・抄録原稿作成及び発表に当たっては、個人情報保護や倫理的問題に配慮下さい。
- ・発表内容（一般演題）は、学会の目的に合致したものとし、営利を目的とした演題の申込みはご遠慮ください。
- ・申し込み先及び問い合わせ先メールアドレスは、ホームページ上に記載しないこととなっています。関係機関宛て開催案内通知に記載している他、奈良県公衆衛生協議会事務局（奈良県保健研究センター内）までお問い合わせください。
- ・ご不明な点については、電話、FAX 等でお問い合わせください。

第41回奈良県公衆衛生学会
演題申込書

演題名						
発表要旨		(発表要旨を20文字程度で記載してください。)				
演題区分		該当の区分に○を付けて下さい 1.疫学・保健医療情報 2.健康増進 3.地域保健・医療・福祉 4.在宅医療・在宅ケア 5.親子保健・子育て支援 6.学校保健 7.成人保健 8.高齢者保健 9.精神保健福祉 10.難病 11.感染症 12.歯科口腔保健 13.栄養・運動 14.食品衛生 15.生活環境 ○ 16.災害・危機管理 17.その他				
発表者	ふりがな					
	氏名					
	所属					
	郵便番号	〒				
	住所	(抄録集の事前送付先)				
	電話					
連絡先	FAX	1. ☎と同じ 2. ☎と別の番号を使用 ()				
	E-mail					
共同発表者	1	氏名		6	氏名	
		所属			所属	
	2	氏名		7	氏名	
		所属			所属	
	3	氏名		8	氏名	
		所属			所属	
	4	氏名		9	氏名	
		所属			所属	
	5	氏名		10	氏名	
		所属			所属	

抄録集原稿様式

用紙：A4版 縦方向

書式：横書き、文字サイズ 10.5 ポイント、余白は上下 25mm、左右 20mm

演題名は中央寄せ、文字サイズ 16 ポイント

字体－MS 明朝

発表者・共同発表者および所属は右詰めで記載して下さい。

演題名、発表者・共同発表者名、本文の間は各 1 行空けて下さい。本文は 2 段組とし、

[目的] [対象と方法] [結果] [考察] 等に分けて簡潔に記載して下さい。

図表は使用できますが、白黒印刷されますので線の太さ、コントラストにご注意ください。

(見本)

○○	演 題(16ポイント)	
{ 二文字空ける }	{ 一行あける }	{ }
	{ 右詰め } ○発表者名(発表者所属 1)、共同発表者名 1(所属 2) 共同発表者名 3、 共同発表者名 4(所属 3)	
	{ 一行あける }	{ }
[目的]	○○○	○○○
○○○	○○○	○○○
○○○	○○○	○○○
.....		
○○○	○○○	[考察]
○○○	○○○	○○○

○演題は二文字空けて記載してください。(演題番号を事務局で記入します。)

○所属が同一の発表者および共同発表者は、最後の方のみ氏名の後ろに所属を記載してください。

○発表者には、「○」印を氏名頭に付してください。

○本文は、左段の上から下方向、続いて右段の上から下方向に記載してください。

○ホームページからダウンロードした様式(抄録集原稿様式_記入用)の行数、文字数について若干の変更はかまいません。